

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-План-ПМ01.01	КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НВГУ НА 2018 ГОД

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

С.И. Горлов

«12» декабря 2017 г.



**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ  
ФГБОУ ВО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
НА 2018 ГОД**

Принято решением Учёного совета  
протокол № 13 от 12 декабря 2017 г.

Низневартовск – 2017

СМК-План-ПМ01.01	Версия 1	Дата 12.12.2017	Стр. 1/48
------------------	----------	-----------------	-----------

## СОДЕРЖАНИЕ:

стр.

I.	Концептуальные положения Комплексного плана работы Университета на 2018 год	3
1.	Базовые положения для разработки Комплексного плана	3
2.	Миссия, основная цель и приоритеты развития Университета	3
II.	Основные цели и задачи деятельности университета на 2018 год	4
III.	Планы работ по блокам мероприятий	8
1.	План работ в блоке «Образование»	8
2.	План работы в блоке «Наука и инновация»	14
3.	План работ в блоке «Корпоративная культура и студенческое самоуправление»	21
4.	План работ в блоке «Информационное позиционирование университета»	26
5.	План работ в блоке «Международная деятельность»	28
6.	План работ в блоке «Развитие карьеры и дополнительное образование»	33
7.	План работ в блоке «Координация взаимодействия структурных подразделений»	40
8.	План работ в блоке «Инфраструктура»	44
9.	План работ в блоке «Финансовое обеспечение деятельности университета»	48
IV.	Организационно-экономические механизмы реализации Комплексного плана работы университета на 2018 год	51

## **I. Концептуальные положения Комплексного плана работы Университета на 2018 год.**

### **1. Базовые положения для разработки Комплексного плана**

Комплексный план работы университета на 2018 год (далее Комплексный план) нацелен на достижение стратегических целей и повышение роли университета в реализации федеральных, региональных и отраслевых концепций, стратегий, программ развития.

Комплексный план работы университета разработан с учетом:

– Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 гг.

– Программы развития ФГБОУ ВО «Нижевартовский государственный университет» на период 2014-2020 гг.

Система количественных показателей Комплексного плана ФГБОУ ВО «Нижевартовский государственный университет» и показатели эффективности инновационного управления университетом соотносится с системой целевых индикаторов и показателей следующих концепций:

– Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (в части развития системы образования);

– Концепции Федеральной целевой программы развития образования ХМАО-Югры на 2016- 2020 гг.

### **2. Миссия, основная цель и приоритеты развития Университета**

#### **Миссия университета**

Нижевартовский государственный университет – ведущий вуз в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, подготавливающий высококвалифицированных, конкурентоспособных и востребованных специалистов для различных отраслей экономики и образования региона посредством предоставления качественных образовательных услуг.

#### **Видение**

Нижевартовский государственный университет – это:

– признанный лидер образовательных технологий и услуг, соответствующих международным стандартам;

– современный вуз, выпускающий специалистов для работы на предприятиях и в организациях города Нижневартовска, Нижневартовского района и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– университет, сохраняющий и поддерживающий традиции академической науки, развивающий научно-инновационную деятельность;

– региональный центр международного сотрудничества.

#### **Стратегические цели развития Университета:**

– быть лидером в предоставлении качественных образовательных и научно-исследовательских услуг в условиях модернизации (диверсификации) экономики региона, реструктуризации образования и науки;

– стать активным участником экономической жизни города Нижневартовска и Нижневартовского района, способствовать устойчивому развитию и формированию территории инновационной экономики;

– стать центром международного сотрудничества и интеграции образовательных программ, научных и прикладных исследований.

## II. Основные цели и задачи деятельности университета на 2018 год

Раздел плана / процедура СМК	Цель / задачи
<b>1. Блок «Образование»</b>	<b>Цель: Обеспечение высокого качества образования, укрепление позиций Университета на российском и международном рынке образовательных услуг</b>
ОП01.02 Проектирование и разработка основных профессиональных образовательных программ	<p>1.1. Создать условия для реализации проектно-ориентированных образовательных программ инженерного, социально-экономического, педагогического, естественнонаучного и гуманитарного профилей, предполагающих командное выполнение проектов полного жизненного цикла</p> <p>1.2. Организация проверки соблюдения университетом лицензионных требований</p> <p>1.3. Расширение спектра образовательных программ, ориентированных на приоритетные направления развития научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета и потребности экономики, социальной и культурной сфер региона в рамках модели непрерывного образования</p> <p>1.4. Организация проведения внешнего аудита образовательных программ</p> <p>1.5. Организация доступной образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>
ОП01.06 Реализация основных профессиональных образовательных программ и государственная итоговая аттестация	<p>1.6. Совершенствование организации учебного процесса</p> <p>1.7. Обеспечение качества образования, позволяющего выпускнику Университета быть конкурентоспособным на современном международном рынке труда, решать современные задачи общества</p> <p>1.8. Реализация проектно-ориентированных образовательных программ</p>
<b>2. Блок «Наука и инновации»</b>	<b>Цель: Развитие фундаментальных и прикладных научных исследований, ориентированных на удовлетворение актуальных потребностей модернизации экономики и социальной сферы ХМАО-Югры, становление и развитие научных школ Университета</b>
ОП02 Научно-исследовательская деятельность	<p>2.1. Развитие материально-технической базы научно-исследовательских структур Университета</p> <p>2.2. Развитие кадрового потенциала, научно-педагогических кадров высшей квалификации Университета</p> <p>2.3. Выполнение инициативных и финансируемых НИР и ОКР по заказу федеральных и региональных органов власти в рамках целевых программ развития научных исследований</p> <p>2.4. Создание сети научно-образовательных структур совместно с предприятиями реального сектора экономики для развития практико-ориентированного обучения</p> <p>2.5. Проведение фундаментальных и прикладных исследований по отраслям наук в рамках УГС</p> <p>2.6. Обеспечение процедуры охраны результатов интеллектуальной собственности и управление нематериальными активами</p> <p>2.7. Проведение на базе Университета научных мероприятий различного уровня</p>

ПП01.06 Управление редакционно-издательской деятельностью	2.8. Выполнение комплекса работ связанных с издательской деятельностью Университета
<b>3. Блок «Корпоративная культура и студенческое самоуправление»</b>	<b>Цель: Совершенствование воспитательной работы, развитие студенческих общественных объединений и студенческого самоуправления, способствующих формированию у обучающихся общественно значимых качеств, общекультурных и профессиональных компетенций</b>
ОП03 Воспитательная работа	3.1. Развитие студенческого спорта 3.2. Развитие системы патриотического воспитания молодежи и формирования активной гражданской позиции 3.3. Совершенствование системы социального обеспечения студентов 3.4. Совершенствование системы студенческого самоуправления 3.5. Гармонизация межэтнических отношений и профилактика экстремизма 3.6. Создание университетской среды для творческого самовыражения и продвижение талантливой молодежи 3.7. Профилактика социально-негативных явлений 3.8. Создание университетской среды для реализации социальных проектов 3.9. Создание социальных сервисов
<b>4. Блок «Информационное позиционирование университета»</b>	<b>Цель: Развитие информационного позиционирования университета</b>
ПМ01.02 Управление имиджем	4.1. Повышение результативности информационно-имиджевых мероприятий, направленных на укрепление и развитие информационного позиционирования Университета
<b>5. Блок «Международная деятельность»</b>	<b>Цель: Интернационализация образовательной деятельности, развитие международного научного сотрудничества, формирование позитивного имиджа и репутации в мировом университетском сообществе</b>
ОП05 Международная деятельность	5.1. Интернационализация образовательных программ, развитие академической мобильности студентов, аспирантов и профессорско-преподавательского состава 5.2. Формирование контингента студентов и ППС из числа иностранных граждан 5.3. Привлечение средств от образовательной и иной деятельности из иностранных источников 5.4. Содействие формированию имиджа Университета на международном уровне
<b>6. Блок «Развитие карьеры и дополнительное образование»</b>	<b>Цель: Формирование у обучающихся навыков адаптации к меняющимся потребностям рынка труда для достижения конкурентоспособности через ориентацию на междисциплинарность знаний, инновации, диверсификацию компетенций, высокий уровень мобильности, воспитание инновационной и предпринимательской культуры</b>

ОП01.03 Профориентационная работа	6.1. Организация профориентационной работы с учащимися и выпускниками общеобразовательных школ, организаций среднего профессионального образования 6.2. Выявление одаренных учащихся и их сопровождение в исследовательской деятельности, организация олимпиад и других мероприятий с привлечением студентов и магистрантов
ОП01.04 Прием	6.3. Формирование контингента поступающих по всем уровням высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура)
ОП01.07 Содействие трудоустройству выпускников	6.4. Содействие трудоустройству выпускников и развитию карьеры
ОП04 Дополнительное образование	6.5. Разработка программ дополнительного образования детей и взрослых; программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, ориентированных на развитие рынка труда на территории округа 6.6. Реализация программ дополнительного образования
<b>7. Блок «Координация взаимодействия структурных подразделений»</b>	<b>Цель: Совершенствование организационной структуры Университета и повышение эффективности управления</b>
ПМ01.01 Стратегическое планирование	7.1. Совершенствование процесса планирования деятельности Университета по реализации федеральных и региональных программ (проектов)
ПП01.03 Управление персоналом	7.2. Формирование механизма управления персоналом, позволяющего обеспечить развитие кадрового и интеллектуального капитала Университета
ПМ01.03 Управление СМК	7.3. Выполнение мероприятий направленных на совершенствование структуры и системы управления Университета
ОП01.01 Анализ требований потребителей ОП01.08 Анализ удовлетворенности потребителей	7.4. Определение требований заинтересованных сторон к основным и поддерживающим процессам и определение соответствия деятельности вуза предъявляемым требованиям 7.5. Оценка качества предоставляемых услуг и определение возможностей для улучшения
<b>8. Блок «Инфраструктура»</b>	<b>Цель: Развитие инфраструктуры для решения перспективных задач в сфере образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета</b>
ПП01.01 Управление инфраструктурой и производственной средой	8.1. Обеспечение комплексной безопасности на объектах Университета 8.2. Поддержание и развитие материально-технической базы Университета для организации и функционирования всех процессов Университета 8.3. Проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности и ресурсосбережение 8.4. Выполнение программы «Доступная среда» для инвалидов
ПП01.04 Управление библиотечно-информационными ресурсами	8.5. Обеспечение информационными ресурсами работников вуза и обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с задачами учебно-воспитательного процесса и научных исследований Университета
ПП01.05 Управление информатизацией	8.6. Модернизация деятельности Университета в области информатизации и предоставления информационных услуг

<p><b>9. Блок «Финансовое обеспечение деятельности университета»</b></p>	<p><b>Цель: Финансовое обеспечение учебного, научного и воспитательного процессов необходимыми ресурсами в соответствии с современными требованиями</b></p>
<p>ПП01.02 Управление финансами</p>	<p>9.1. Развитие системы многоканального финансирования Университета  9.2. Оптимизация расходов учреждения с учётом действующих нормативно-правовых документов  9.3. Обеспечение выполнения обязательств Университета  9.4. Улучшение финансовых показателей Университета за счет средств от приносящей доход деятельности</p>

### III. Планы работ по блокам мероприятий

#### 1. План работ в блоке «Образование»

**Ответственный за направление** – проректор по учебной работе, проректор по лицензированию и аккредитации

**Цель мероприятий** – обеспечение высокого качества образования, укрепление позиций Университета на российском и международном рынке образовательных услуг

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполнения (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плановое значение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ОП01.02 Проектирование и разработка основных профессиональных образовательных программ</b>	1.1. Создать условия для реализации проектно-ориентированных образовательных программ инженерного, социально-экономического, педагогического, естественнонаучного и гуманитарного профилей, предполагающих командное выполнение проектов полного жизненного цикла	1.1.1. Разработка проектно-ориентированных образовательных программ на основе междисциплинарного подхода, формирующих опережающие компетенции, в том числе по социальному предпринимательству и управлению социальными проектами	Деканы ФЭиУ, ФЭиИ, ИТФ, ФИТиМ, ФПиП, заведующие кафедрами	Январь-апрель 2018 г.	Количество разработанных проектно-ориентированных образовательных программ	ед.	5
			Деканы, заведующие кафедрами	Январь-апрель 2018 г.	Доля образовательных программ, в которых включены модули (дисциплины), формирующие компетенции, в том числе по социальному предпринимательству и управлению социальными проектами	%	5
	1.2. Организация проверки соблюдения университета лицен-	1.2.1 Проверка наличия: правоустанавливающих документов на здания, ма-	Начальник управления лицензирования и	01.01.2018 - 31.12.2018	Соответствие лицензионным требованиям	%	100



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	зионных требований	териально-технического обеспечения образовательной деятельности, разработанных и утвержденных ОПОП, кадрового обеспечения, образовательных и информационных ресурсов, санитарно-эпидемиологического заключения, заключения о соответствии объектов требованиям противопожарной безопасности, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	аккредитации, деканы				
	1.3. Расширение спектра образовательных программ, ориентированных на приоритетные направления развития научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета и потребности экономики, социальной и культурной сфер региона в рамках модели непрерывного образования	1.3.1. Организация лицензирования основных образовательных программ и нового адреса осуществления образовательной деятельности	Начальник управления лицензирования и аккредитации, заведующие кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Переоформление лицензии (приложений к лицензии)	факт выполнения да/нет	да
	1.4. Организация про-	1.4.1. Организация подго-	Начальник	01.01.2018	Количество образо-	ед.	2

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	ведения внешнего аудита образовательных программ	товки документации и материалов для проведения внешнего аудита 2 образовательных программ	управления лицензирования и аккредитации, деканы, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений	- 31.12.2018	вательных программ, прошедших процедуру внешнего аудита		
	1.5. Организация доступной образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья	1.5.1 Обеспечение условий для инклюзивного образования	Начальник управления лицензирования и аккредитации, деканы, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений	01.01.2018 - 31.12.2018	Выполнение мероприятий Плана по обеспечению условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	%	100
		1.5.2 Деятельность по разработке нормативной документации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Начальник управления лицензирования и аккредитации, деканы, руководители структурных подразделений	01.01.2018 - 31.12.2018	Наличие локальных нормативных актов, обеспечивающих создание условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	%	100
		1.5.3 Деятельность по организационно-методическому обеспечению образовательного процесса инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	Начальник управления лицензирования и аккредитации, деканы, заведующие кафедрами, руководители	01.01.2018 - 31.12.2018	Наличие необходимого организационно-методического обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ, нуждающихся	%	100

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			дители структурных подразделений		в специальных условиях обучения		
<b>ОП01.06 Реализация основных профессиональных образовательных программ и государственная итоговая аттестация</b>	1.6. Совершенствование организации учебного процесса	1.6.1. Расширение объема дисциплин с использованием элементов электронного обучения и дистанционных технологий обучения	Заведующие кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Доведение доли НПР, которые используют дистанционные образовательные технологии в учебном процессе	%	15
					Доля дисциплин в ОПОП, в которых используются дистанционные технологии /элементы электронного обучения	%	15
		1.6.2. Пополнение электронной образовательной среды университета	Зав. отделом аспирантуры, заведующие кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Размещение в ЭОС университета портфолио аспирантов	%	100
					Деканы, заведующие кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Размещение в ЭОС университета портфолио студентов
	1.7. Обеспечение качества образования, позволяющего выпускнику Университета быть конкурентоспособным на современном международном рынке труда, решать современные задачи общества	1.7.1 Обеспечение качества образовательного процесса, выполнение госзадания по выпуску специалистов	Деканы, заведующие кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Исполнение государственного задания по приему и выпуску принятых на обучение по программам бакалавриата и специалитета за счет средств бюджетной системы Российской Федерации (не менее)	%	95

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
					Исполнение государственного контракта с Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры по приему и выпуску принятых на обучение по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры	%	100
					Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента), по программам магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (при наличии лицензии)	%	7
	1.8. Реализация проектно-ориентированных образовательных программ	1.8.1. Формирование контингента обучающихся по проектно-ориентированным образовательным программам	Деканы, заведующие кафедрами	01.09.2018 - 31.12.2018	Доля студентов обучающихся по проектно-ориентированным образовательным програм-	%	3

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
					мам, в общей численности студентов		

## 2. План работы в блоке «Наука и инновация»

**Ответственный за направление** – проректор по учебной работе, проректор по лицензированию и аккредитации

**Цель мероприятий** – развитие фундаментальных и прикладных научных исследований, ориентированных на удовлетворение актуальных потребностей модернизации экономики и социальной сферы ХМАО-Югры, становление и развитие научных школ Университета

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполнения (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плановое значение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ОП02 Научно-исследовательская деятельность</b>	2.1. Развитие материально-технической базы научно-исследовательских структур Университета	2.1.1. Создание системы материально-технического оснащения НИД университета	Начальник Управления научных исследований (УНИ), руководители научно-исследовательских лабораторий (НИЛ)	01.01.2018 - 31.12.2018	Приобретение современного научного оборудования для проведения исследований по приоритетным направлениям РФ и ХМАО-Югры для 4-х лабораторий	ед.	4
		2.1.2. Освоение новых научно-исследовательских технологий	Начальник УНИ, руководители НИЛ	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество проектов с использованием дорогостоящего и нового оборудования в исследованиях (по проектам, грантам, хоздоговорным работам), отражение в публикациях (методика исследования)	ед.	4
	2.2. Развитие кадрового потенциала, научно-педагогических кадров высшей квалификации Университета	2.2.1. Обеспечение базы для образовательного процесса и подготовки кадров в аспирантуре университета	Зав. отделом аспирантуры, деканы, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Успешное завершение обучения в аспирантуре Доля аспирантов, защитивших диссертации на соискание	% %	100 10

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
					ученой степени кандидата наук не позднее чем через год после окончания аспирантуры		
		2.2.2. Увеличение публикационной активности научно-педагогических сотрудников в ведущих научных изданиях	Начальник УНИ, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество цитирований публикаций, изданных за последние 5 лет, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science в расчете на 100 НПП	ед.	2
					Количество цитирований публикаций, изданных за последние 5 лет, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus в расчете на 100 НПП	ед.	50

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			Начальник УНИ, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Число публикаций, индексируемых в информационно- аналитической сис- теме научного цити- рования Web of Science, в расчете на 100 НПР	ед.	3
					Число публикаций, индексируемых в информационно- аналитической сис- теме научного цити- рования Scopus в расчете на 100 НПР	ед.	11
		2.2.3. Увеличение числа НПР, имеющих индекс Хирша выше 3	Начальник УНИ, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество НПР, имеющих индекс Хирша выше 3	чел.	27
		2.2.4. Повышение уров- ня индекса Хирша НВГУ	Начальник УНИ	01.01.2018 - 31.12.2018	Индекс Хирша (РИНЦ) НВГУ	значе- ние	22
		2.2.5. Организация сис- темы научно- исследовательской дея- тельности студентов, магистрантов, аспиран- тов	Начальник УНИ, заведующие кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество участни- ков в Молодежном научном форуме "Неделя студенче- ской науки" в НВГУ	чел	1000
					Количество студен- тов в конструктор- ских бюро и студен- ческих научных ла- бораториях	чел.	60
			Начальник УНИ, зав. кафедрой	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество участни- ков Всероссийской олимпиады по анг-	чел.	60



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			ИЯ		лийскому языку для студентов нелингвистических специальностей		
			Начальник УНИ, деканы, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество участников в конференциях, конкурсах, олимпиадах международного, всероссийского и регионального уровня	чел.	1800
					Количество участников в конкурсе «Персональный грант ректора НВГУ для студентов, магистрантов и аспирантов»	чел.	70
	2.3. Выполнение инициативных и финансируемых НИР и ОКР по заказу федеральных и региональных органов власти в рамках целевых программ развития научных исследований	2.3.1. Организация временных научно-исследовательских коллективов для выполнения НИОКР по приоритетным направлениям РФ и региона	Начальник УНИ, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество проектов в государственном задании по НИД	ед.	2
	2.4. Создание сети научно-образовательных структур совместно с предприятиями реального сектора экономики для развития практико-	2.4.1. Создание совместных научно-образовательных структур (лабораторий, центров, кластеров и т.п.)	Начальник УНИ, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество НИЛ, НОЦ и т.д.	ед.	2

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	ориентированного обучения						
	2.5. Проведение фундаментальных и прикладных исследований по отраслям наук в рамках УГС	2.5.1. Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок	Начальник УНИ, зав.кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР) Объем НИР, тыс. руб.	тыс. руб.	20 000
					Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	52
					Динамика роста (увеличения) доходов от НИОКР по сравнению с предыдущим периодом в расчете на одного НПР	%	5
					Количество студентов, аспирантов, научных сотрудников и преподавателей, выигравших конкурсы, получившие гранты или иные формы поддержки	чел.	31
	2.6. Обеспечение процедуры охраны результатов интеллекту-	2.6.1. Организация работ по сопровождению патентной деятельности	Начальник УНИ, зав.кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество охраняемых документов на объекты интеллекту-	ед.	10

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	альной собственности и управление нематериальными активами	и защиты авторских прав на результаты интеллектуальной деятельности			альной собственности Университета, полученных ежегодно		
					Удельный вес средств, полученных от использования результатов интеллектуальной деятельности, в общих доходах	%	1
	2.7. Проведение на базе Университета научных мероприятий различного уровня	2.7.1. Проведение на базе университета международных и (или) всероссийских научных конференций не менее, чем по 4 отраслям наук, соответствующих ОП, реализуемым в рамках УГС	Начальник УНИ, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Конференции, количество	ед.	7
<b>ПП01.06</b> <b>Управление редакционно-издательской деятельностью</b>	2.8. Выполнение комплекса работ связанных с издательской деятельностью Университета	2.8.1. Ежеквартальное формирование и выпуск научного журнала «Вестник Нижегородского государственного университета»	Начальник УНИ	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество изданных журналов	ед.	4
		2.8.2. Формирование и выпуск журнала МАИ-АСК	Начальник УНИ	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество изданных журналов	ед.	1
		2.8.3. Формирование ежегодных выпусков сборников научных журналов аспирантов,	Начальник УНИ	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество изданных журналов	ед.	2

<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>
		магистрантов, студентов					

### 3. План работ в блоке «Корпоративная культура и студенческое самоуправление»

**Ответственный за направление** – проректор по воспитательной работе

**Цель мероприятий** – совершенствование воспитательной работы, развитие студенческих общественных объединений и студенческого самоуправления, способствующих формированию у обучающихся общественно значимых качеств, общекультурных и профессиональных компетенций.

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполнения (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плано- вое зна- чение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ОП03 Воспита- тельная работа</b>	3.1. Развитие сту- денческого спорта	3.1.1. Участие студентов в соревнованиях внутриву- зовского, городского, ок- ружного, всероссийского и международного уров- ней	Начальник управления по делам сту- дентов (УДС), Председатель спортивного клуба (СК), декан	01.01.2018- 31.12.2018	Доля студентов, участвующих в спортивных меро- приятиях окружно- го, всероссийского и международного уровней	%	6
					Количество студен- тов, участвующих в спортивных меро- приятиях внутриву- зовского, городско- го уровней (органи- заторы/участники, зрители)	чел.	120/ 790/ 650
					Количество призо- вых мест (наград), занятых в спортив- ных мероприятиях окружного, всерос- сийского и между- народного уровней (1,2,3 место)	ед.	14

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	3.2. Развитие системы патриотического воспитания молодежи и формирования активной гражданской позиции	3.2.1. Совершенствование методов нравственно-патриотического воспитания студентов и улучшения качества работы общественных организаций студентов	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Доля студентов, принявших участие в мероприятиях, патриотической направленности	%	40
		3.2.2. Совершенствование работы исторических и патриотических клубов (объединений), ведущих историко-просветительскую и патриотическую работу	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Количество проведенных мероприятий патриотической направленности	ед.	45
	3.3. Совершенствование системы социального обеспечения студентов	3.3.1. Совершенствование системы социальной поддержки студентов активно участвующих в общественной жизни университета, города и округа.	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Количество студентов, получающих повышенную стипендию за активное участие в культурно-досуговой, общественной и спортивной деятельности университета	чел.	70
			Проректор по воспитательной работе (ВР), начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Доля студентов, задействованных в работе студенческих общественных объединений НВГУ	%	25
3.4. Совершенствование системы студенческого са-	3.4.1. Организация и проведение курсов, тренингов, мастер-классов по по-	Начальник УДС, специалист	01.01.2018-31.12.2018	Доля студентов, принявших участие в курсах, тренингах,	%	20	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.			
	моуправления	вышению квалификации студенческого совета и актива студентов	УДС, деканы		мастер-классах по повышению квалификации студенческого совета и актива студентов					
					Доля студентов, задействованных в работе Объединенного Совета обучающихся НВГУ	%	25			
		3.4.2. Участие студентов в окружных, Федеральных и международных Форумах, слетах студенческого актива	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018- 31.12.2018	Количество студентов, принявших участие в окружных и всероссийских форумах, слетах студенческого актива	чел.	30			
	3.5. Гармонизация межэтнических отношений и профилактика экстремизма	3.5.1. Организация и проведение кураторских часов, направленных на профилактику ксенофобии, экстремизма	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018- 31.12.2018	Доля студентов, принявших участие в кураторских часах направленных на профилактику ксенофобии, экстремизма	%	50			
					3.5.2. Встреча работников УМВД со студентами НВГУ	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018- 31.12.2018	Количество кураторских часов в студенческих академических группах направленных на профилактику ксенофобии, экстремизма	ед.	50
					3.5.3. Организация и проведение студенческих ме-	Начальник УДС,	01.01.2018- 31.12.2018	Доля студентов, принявших участие	ед.	400

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		роприятий, направленных на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей	специалист УДС, деканы		во встречах со специалистами УМВД		
					Доля студентов, принявших участие в студенческих мероприятиях, направленных на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей	%	40
					Количество студентов с экстремистскими проявлениями	чел.	0
	3.6. Создание университетской среды для творческого самовыражения и продвижение талантливой молодежи	3.6.1. Участие студентов в фестивалях и конкурсах окружного, всероссийского и международного уровней	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Количество полученных студенческими творческими объединениями призовых мест на окружных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.	ед.	12
					Доля вовлеченности студентов в смотрь-конкурсы творческого характера	%	20
	3.7. Профилактика социально-негативных явлений		Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Доля студентов-волонтеров, участвующих в реализации социальных проектов	%	10
		3.7.1. Организация и про-	Начальник	01.01.2018-	Доля вовлеченно-	%	10



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		ведение встреч медицинских работников со студентами НВГУ	УДС, специалист УДС, деканы	31.12.2018	сти студентов в мероприятия-встречи с медицинскими работниками		
		3.7.2. Организация и проведение встреч сотрудников УМВД со студентами НВГУ	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018- 31.12.2018	Доля вовлеченности студентов в мероприятия-встречи с сотрудниками УМВД	%	12
		3.7.3. Организация и проведение студенческих мероприятий, направленных на профилактику социально-негативных явлений	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018- 31.12.2018	Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику социально-негативных явлений	ед.	20
	3.8. Создание университетской среды для реализации социальных проектов	3.8.1 Разработка и реализация социальных проектов	Начальник УДС, специалист УДС, деканы	01.01.2018- 31.12.2018	Количество реализуемых социальных проектов	ед.	20
	3.9. Создание социальных сервисов	3.9.1. Создание социальных сервисов на сайте университета по сопровождению деятельности общественных объединений	Начальник УДС, специалист УДС	01.01.2018- 31.12.2018	Совокупное число пользователей социальных сервисов, созданных за отчетный период на базе университета	чел	80

#### 4. План работ в блоке «Информационное позиционирование университета»

Ответственный за направление – президент НВГУ

Цель мероприятий – развитие информационного позиционирования университета

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполне- ния (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плано- вое зна- чение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ПМ01.02 Управление имиджем</b>	4.1. Повышение резуль- тативности информационно- имиджевых меро- приятий, направ- ленных на укреп- ление и развитие информационного позиционирования Университета	4.1.1 Позиционирова- ние Университета в со- циальных медиа Рунета (ВКонтакте, Facebook, Twitter, Instagram)	Начальник отде- ла по связям с общественно- стью (ОСО), декан	01.01.2018- 31.12.2018	Увеличение количест- ва подписчиков в сравнение с преды- дущим годом	чел	6000
		4.1.2 Формирование современных интернет- площадок для продви- жения статуса НВГУ как современного вуза (разработка и внедре- ние мобильной версии сайта НВГУ, разработ- ка приложения, новая платформа)	Начальник ОСО	01.01.2018- 31.12.2018	Увеличение количест- ва посетителей в сравнение с преды- дущим годом	%	2%
		4.1.3 Выпуск газеты «Наша газета НВГУ». Подготовка и выпуск электронной версии газеты	Начальник ОСО	01.01.2018- 31.12.2018	Экземпляры издания	шт.	5
		4.1.4 Информационное сопровождение образо- вательной и внеучеб- ной деятельности вуза (размещение информа- ции в печатных издани-	Начальник ОСО, декан	01.01.2018- 31.12.2018	количество упомина- ний о НВГУ в различ- ных источниках (не менее)	шт.	не менее 250 упо- минаний

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		ях, реклама вуза на медийных площадках и т.д.)					
		4.1.5 Подготовка и оформление полиграфической продукции к различным датам и мероприятиям (грамоты, благодарственные письма, поздравления, открытки, сувенирная печатная продукция и т.д.)	Начальник ОСО	01.01.2018-31.12.2018	Количество макетов (не менее)	шт.	не менее 60

## 5. План работ в блоке «Международная деятельность»

**Ответственный за направление** – проректор по лицензированию и аккредитации

**Цель мероприятий** – интернационализация образовательной деятельности, развитие международного научного сотрудничества, формирование позитивного имиджа и репутации в мировом университетском сообществе.

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполнения (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плановое значение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ОП05 Международная деятельность</b>	5.1. Интернационализация образовательных программ, развитие академической мобильности студентов, аспирантов и профессорско-преподавательского состава	5.1.1. Реализация программы языковой подготовки/переподготовки профессорско-преподавательского состава и студентов НВГУ «Английский для академической мобильности - English for academic mobility»	Начальник отдела международного сотрудничества (ОМС), зав.каф. ИЯ, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество студентов и преподавателей, прошедших обучение в рамках программы языковой подготовки/переподготовки	чел.	20
		5.1.2. Заключение договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами и научными центрами	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество договоров о сотрудничестве	ед.	5
		5.1.3. Развитие сетевой организации образовательных и исследовательских программ совместно с вузами региона, России, стран СНГ, зарубежными вузами-партнерами	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество программ двойных дипломов	ед.	1
		5.1.4 Развитие академической мобильности	Начальник ОМС,	01.01.2018 -	Численность студентов НВГУ обучаю-	чел.	6

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		студентов и аспирантов НВГУ (в рамках программы «Развитие студенческих объединений»)	деканы	31.12.2018	щихся по очной форме по образовательным программам ВО, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра)		
		5.1.5. Развитие академических обменов с зарубежными вузами-партнерами	Начальник ОМС, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Численность студентов иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в университете по очной форме обучения не менее семестра (триместра)	чел.	4
		5.1.6. Организация стажировок преподавателей в зарубежных вузах	Начальник ОМС, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Численность преподавателей прошедших стажировки в зарубежных вузах	чел.	4
		5.1.7. Прием иностранных делегаций с целью развития партнерских отношений с зарубежными вузами	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество делегаций, посетивших НВГУ	ед.	4
		5.1.8. Участие в международных конференциях по вопросам международного сотрудничества и интернационализации с целью развития партнерских отношений с зарубежными вузами	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество международных конференций	ед.	3
		5.1.9. Совершенствование программ академических обменов с зарубежными вузами-партнерами	Начальник ОМС, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Численность студентов, прошедших обучение по академическим программам обмена с зарубежными вузами-партнерами	чел.	6

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		ческой мобильности студентов (межвузовский обмен студентами, программы академической мобильности Erasmus+, правительственные стипендиальные программы, гранты на мобильность – DAAD, Fullbright, программы летних школ, языковые стажировки, включенное обучение)	деканы	31.12.2018	чение за рубежом в рамках стипендиальных программ академической мобильности		
		5.1.10. Разработка и внедрение модулей на английском языке с целью увеличения академической мобильности	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество модулей на английском языке	ед.	5
		5.1.11. Обеспечение правового статуса иностранных граждан (обучающихся, преподавателей, представителей зарубежных делегаций)	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество иностранных граждан, прибывших в НВГУ в рамках академической мобильности (совместные исследовательские проекты, обмен научными и управленческими кадрами, студентами, совместные мероприятия)	чел.	11
	5.2. Формирование контингента студентов и ППС из числа иностранных граждан	5.2.1. Привлечение иностранных граждан с целью ведения преподавательской или научно-	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Численность иностранных граждан из числа НПП (включая работающих по сроч-	чел.	2

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		исследовательской деятельности			ным договорам)		
		5.2.2. Привлечение иностранных граждан с целью обучения по образовательным программам ВО	Начальник ОМС, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, в общей численности студентов (приведенный контингент)	%	1
	5.3. Привлечение средств от образовательной и иной деятельности из иностранных источников	5.3.1. Привлечение в бюджет университета средств от международных грантов программ, контрактов и проектов	Начальник ОМС, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество поданных заявок для участия в конкурсах грантов и программах Европейской комиссии (Erasmus +, Jean Monnet, Horizon 2020) и других международных конкурсах	ед.	7
Количество поддержанных заявок в рамках конкурсов грантов и программ Европейской комиссии (Erasmus +, Jean Monnet, Horizon 2020) и других международных конкурсов					ед.	4	
Объем средств, полученных образовательной организацией от выполнения НИ-					тыс.ру б.	2 590,00	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
					ОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц		
	5.4. Содействие формированию имиджа Университета на международном уровне	5.4.1. Создание, пополнение и поддержка версии сайта Университета на иностранных языках	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество языковых версий сайта	ед.	1
		5.4.2. Вступление в члены международных ассоциаций университетов и организаций	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество организаций-партнеров	ед.	2
		5.4.3 Создание информационных материалов, буклетов, брошюр о вузе	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество информационных материалов, буклетов, брошюр	ед.	6
		5.4.4.Расширение сотрудничества с зарубежными университетами (совместные исследовательские проекты, обмен научными и управленческими кадрами, студентами, совместные мероприятия)	Начальник ОМС	01.01.2018 - 31.12.2018	Количество совместных проектов/ мероприятий	ед.	3



## 6. План работ в блоке «Развитие карьеры и дополнительное образование»

**Ответственный за направление** – первый проректор, проректор по научной работе, проректор по дополнительному образованию

**Цель мероприятий** – формирование у обучающихся навыков адаптации к меняющимся потребностям рынка труда для достижения конкурентоспособности через ориентацию на междисциплинарность знаний, инновации, диверсификацию компетенций, высокий уровень мобильности, воспитание инновационной и предпринимательской культуры

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполне- ния (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плано- вое зна- чение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ОП01.03 Проф-ориентационная работа</b>	6.1. Организация профориентационной работы с учащимися и выпускниками общеобразовательных школ, организаций среднего профессионального образования	6.1.1. Организация мероприятий, направленных на выявление потенциальных абитуриентов Университета	Ответственный секретарь приёмной комиссии (ПК), отдел по работе с абитуриентами (РА), деканы	По графикам проведения мероприятий	Количество общеуниверситетских профориентационных мероприятий	ед.	1
			Деканы		Количество участников общеуниверситетских мероприятий	чел.	150
				По графикам проведения мероприятий	Количество факультетских профориентационных мероприятий	ед.	16
			Количество участников факультетских мероприятий		чел.	900	
		6.1.2. Участие в мероприятиях «Абитуриент 2018»	Отдел по работе с абитуриентами, деканы	По графикам проведения мероприятий	Степень охвата образовательных учреждений гг. Нижневартовска, Стрежевого, Мегиона, Радужного, Лангепаса и Нижневартовского района	%	100
		6.1.3. Сбор данных по выпускникам образова-	Отдел по работе с абитуриента-	01.01.2018-31.12.2018	Степень охвата образовательных учреж-	%	100

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		тельных организаций на 2018 год (потенциальным абитуриентам НВГУ)	ми, деканы		дений г. Нижневартовска и Нижневартовского района		
		6.1.4. Информационное сопровождение профориентационных мероприятий (реклама)	Отдел по связям с общественностью, отдел по работе с абитуриентами	01.01.2018-31.12.2018	Количество поданных заявлений от поступающих	шт.	3000
		6.1.5. Информационные встречи с абитуриентами	Отдел по работе с абитуриентами, деканы	01.01.2018-31.12.2018	Количество встреч (на базе НВГУ, по городу, по региону)	шт.	90
	6.2. Выявление одаренных учащихся и их сопровождение в исследовательской деятельности, организация олимпиад и других мероприятий с привлечением студентов и магистрантов	6.2.1. Создание школы для одаренных учащихся при Университете	Деканы, заведующие кафедрами	01.01.2018-31.12.2018	Количество элективных курсов проводимых НПП для школьников	шт.	10
Количество научных кружков для школьников					шт.	4	
Количество школьников, участвующих в работе кружков, школ и др.					чел.	100	
6.2.2. Проведение университетских олимпиад школьников		Деканы, заведующие кафедрами	01.01.2018-31.12.2018	Количество участников	чел.	550	
				Количество предметов	шт.	20	
6.2.3. Участие НПП в организации и проведении городских и региональных олимпиад		Начальник управления научных исследований (УНИ), деканы, заведующие кафедрами	По графикам проведения мероприятий	Количество НПП	чел.	10	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		6.2.4. Организация и участие в круглых столах, педагогических чтениях, конкурсах, соревнованиях образовательных организаций города, региона	Начальник УНИ, деканы, заведующие кафедрами	По плану факультета	Количество мероприятий	шт.	30
		6.2.5. Подготовка старшеклассников к конкурсам, олимпиадам различного уровня	Деканы, заведующие кафедрами	01.01.2018-31.12.2018	Количество НПП	чел.	45
					Количество научных руководителей	чел.	10
					Количество прорецензированных работ	шт.	50
<b>ОП01.04 Прием</b>	6.3. Формирование контингента поступающих по всем уровням высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура)	6.3.1. Прием заявлений на все уровни высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура)	Ответственный секретарь приемной комиссии, отдел по РА	В сроки, установленные Минобрнауки РФ	Сформированный конкурс по заявленным направлениям подготовки	чел. на место	2,3
		6.3.2. Организация работы информационно-консультационного пункта для абитуриентов в период подачи заявлений	Ответственный секретарь приемной комиссии, отдел по РА	01.01.2018-31.12.2018	Готовность к началу приема документов	%	100
		6.3.3. Прием документов у абитуриентов 2018 года	Деканы, отдел по РА, консультанты по направлениям подготовки	02.04.2018 – 28.08.2018	Выполнение плана приема	%	100
		6.3.4. Создание специальных условий для приема документов и проведения вступительных испытаний у поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Отдел по РА, консультанты по направлениям подготовки, волонтеры из числа специалистов Управ-	02.04.2018 – 28.08.2018	Допуск к участию в конкурсе поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	%	100

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			ления по делам студентов, предметные экзаменационные комиссии				
		6.3.5. Формирование электронной базы данных абитуриентов	Специалисты отдела по РА, технические секретари приемной комиссии	02.04.2018 – 28.08.2018	Внесение в информационную систему достоверных сведений о ходе приемной кампании	%	100
		6.3.6. Организация и проведение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, а также вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности.	Специалисты отдела по РА, предметные экзаменационные комиссии	Май – август 2018 г.	Допуск к вступительным испытаниям и участию в конкурсе	%	100
		6.3.7. Проведение заседаний приемной комиссии по рекомендациям к зачислению абитуриентов в университет	Председатель ПК, ответственный секретарь ПК, члены ПК	В сроки, установленные Минобрнауки РФ	Сформированный конкурс	%	100
		6.3.8. Предоставление в учебное управление личных дел абитуриентов, зачисленных на первый курс	Ответственный секретарь ПК, технические секретари ПК	01.10.2018 г.	Личные дела зачисленных на бюджетные места и на места с оплатой стоимости обучения в соответствии с приказами о зачислении на 2019 год	%	100
		6.3.9. Составление и согласование правил приема в университет на	Ответственный секретарь ПК	01.10.2018 г.	Размещение на сайте университета нормативной документации	%	100

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		2019 г.			по приему на 2019 год		
		6.3.10. Выполнение показателей эффективности деятельности университета по выполнению КЦП и качества поступивших на обучение	Ответственный секретарь ПК, деканы	В сроки, установленные Минобрнауки РФ	Выполнение плана приема	%	100
					Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на первый курс по очной форме по программам бакалавриата за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ и по договору на обучение с оплатой стоимости физическими и юридическими лицами	баллы	60
<b>ОП01.07 Содействие трудоустройству выпускников</b>	6.4. Содействие трудоустройству выпускников и развитию карьеры	6.4.1. Обеспечение доли трудоустроившихся выпускников 2017 г.	Директор центра развития карьеры (ЦРК), деканы, зав. кафедрами	01.01.2018 – 30.06.2018	Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников	%	80
		6.4.2. Обеспечение доли трудоустроившихся выпускников - лиц с ограниченными возможностями здоровья	Директор ЦРК, деканы, зав. кафедрами	01.01.2018 – 31.12.2018	Удельный вес выпускников - лиц с ограниченными возможностями здоровья, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска	%	75
		6.4.3. Проведение семи-	Директор ЦРК,	01.01.2018	Степень охвата сту-	%	70

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		наров, тренингов по технологиям успешного трудоустройства и построения карьеры	деканы	– 31.12.2018	дентов выпускных курсов		
		6.4.4. Организация ярмарки вакансий	Директор ЦРК, деканы	26.04.2018	Степень охвата студентов выпускных курсов	%	50
		6.4.5. Организация работы ассоциации выпускников	Директор ЦРК, деканы, начальник ОСО	01.01.2018 – 31.12.2018	Количество заседаний	шт.	2
		6.4.6. Индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства	Директор ЦРК	01.01.2018 – 31.12.2018	Степень охвата студентов выпускных курсов	%	70
		6.4.7. Заключение договоров (соглашений) с предприятиями	Деканы	01.01.2018 – 31.12.2018	Количество договоров (соглашений)	шт.	20
<b>ОП04 Дополнительное образование</b>	6.5. Разработка программ дополнительного образования детей и взрослых; программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, ориентированных на развитие рынка труда на территории округа	6.5.1. Разработка дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, квалификационных требований и ФГОС ВО	Зав. кафедрой дополнительного образования (ДО), зав. кафедрами	01.01.2018 – 31.12.2018	Количество программ дополнительного профессионального образования	шт.	10
		6.5.2. Разработка программ дополнительного образования детей и взрослых	Зав. кафедрой ДО, зав. кафедрами	01.01.2018 – 31.12.2018	Количество программ дополнительного образования детей и взрослых	шт.	5
	6.6. Реализация программ дополнительного образования	6.6.1. Реализация программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования детей и взрослых	Директор ЦРК, декан факультета дополнительного образования (ФДО), зав. кафедрами	01.01.2018 – 31.12.2018	Численность слушателей, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки	чел.	200
Численность слушателей					чел	300	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		льных			телей, прошедших обучение по программам повышения квалификации		
					Численность слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых	чел	350
					Суммарная величина внебюджетных средств, которые университет может получить по итогам реализации программ дополнительного образования, оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	10 млн.
		6.6.2. Реализация программ дополнительного образования, в том числе по социальному предпринимательству	Директор ЦРК, декан факультета дополнительного образования (ФДО), зав. кафедрами	01.01.2018 – 31.12.2018	Численность слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного образования университета, в том числе сотрудников СО НКО и социального предпринимательства	чел.	722

## 7. План работ в блоке «Координация взаимодействия структурных подразделений»

Ответственный за направление – первый проректор

Цель мероприятий – совершенствование организационной структуры Университета и повышение эффективности управления

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполнения (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плановое значение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ПМ01.01</b> <b>Стратегическое планирование</b>	7.1. Совершенствование процесса планирования деятельности Университета по реализации федеральных и региональных программ (проектов)	7.1.1. Определение мероприятий по реализации Программы трансформации НВГУ в университетский центр социального развития ХМАО – Югры	Руководители подразделений, деканы	Январь 2018 г.	Доля выполнения запланированных мероприятий за календарный год	%	100
		7.1.2. Определение мероприятий по реализации концепции "Бережливый регион" в Ханты-Мансийском округе – Югре	Руководители подразделений, деканы	01.01.2018 - 31.12.2018	Доля выполнения запланированных мероприятий за календарный год	%	100
		7.1.3. Развитие организационной системы университета противодействия коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции	01.01.2018 - 31.12.2018	Доля выполнения запланированных мероприятий за календарный год	%	100
<b>ПП01.03</b> <b>Управление персоналом</b>	7.2. Формирование механизма управления персоналом, позволяющего обеспечить развитие кадрового и интеллектуального капитала Университета	7.2.1. Выполнение мероприятий направленных на выполнение показателей «дорожной карты» по кадровому обеспечению	Проректор по лицензированию и аккредитации, деканы	01.09.2018	Численность студентов, обучающихся по ОПОП ВО, в расчете на одного сотрудника ППС	чел.	11,6
			Начальник управления по кадрам (УК)	01.01.2018 - 31.12.2018	Доля работников административно-управленческого и	%	37



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
					вспомогательного персонала в общей численности работников		
		7.2.2. Привлечение и закрепление высокопрофессиональных научно-педагогических кадров	Начальник УК, деканы, зав.кафедрами	01.09.2018	Удельный вес численности ППС, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности ППС	%	58
					Удельный вес численности ППС, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности ППС	%	11
					Удельный вес численности ППС без ученой степени – до 30 лет в общей численности ППС (не менее)	%	12
		7.2.3. Выполнение плана повышения квалификации персонала	Проректор по учебной работе, деканы, зав. кафедрами	01.01.2018 - 31.12.2018	Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации	%	35
			Руководители структурных подразделений	01.01.2018 - 31.12.2018	Удельный вес численности работников (кроме педагогических), прошедших повышение квалификации	%	20
		7.2.4. Разработка и вне-	Начальник УК,	01.01.2018	Удельный вес чис-	%	65 /

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		дрение мотивационных механизмов для сотрудников Университета	руководители структурных подразделений, деканы, зав.кафедрами	- 31.12.2018	ленности работников, переведенных на «эффективный контракт», в т.ч. - руководители структурных подразделений - НПП		95/ 95
<b>ПМ01.03</b> <b>Управление СМК, СП03 Внутренние аудиты</b>	7.3. Выполнение мероприятий направленных на совершенствование структуры и системы управления Университета	7.3.1. Прохождение процедуры внешнего контроля системы менеджмента качества Университета	Начальник ОУК, деканы, зав.кафедрами, руководители структурных подразделений	Май 2018 г.	Отсутствие несоответствий системы менеджмента качества стандартам ИСО 9001:2015	ед.	0
		7.3.1. Обучение сотрудников университета по программам «Системы менеджмента качества»	Начальник отдела управления качеством (ОУК), руководители структурных подразделений	Май 2018	Количество сотрудников, повысивших квалификацию	чел.	30
		7.3.2. Систематическое проведение и анализ результатов внутренних аудитов СМК с целью оценки её результативности и определения возможностей для улучшения	Начальник ОУК, деканы, зав.кафедрами, руководители структурных подразделений	01.01.2018 - 31.12.2018	Доля проведенных аудитов в соответствии с программой аудитов	%	100
<b>ОП01.01</b> <b>Анализ требований потребителей.</b> <b>ОП01.08</b>	7.4. Определение требований заинтересованных сторон к основным и поддерживающим процессам и	7.4.1. Анкетирование абитуриентов и их родителей	Начальник ОПора, деканы, начальник ОУК, директор ЦРК	01.01.2018 - 31.12.2018	Опрошено:  абитуриентов	чел.	50 50

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>Анализ удовлетворенности потребителей</b>	определение соответствия деятельности вуза предъявляемым требованиям				родителей		
		7.4.2. Анкетирование работодателей	Начальник ОУК, директор ЦРК, деканы	Март - июнь 2018 г.	Опрошено работодателей	чел.	30
		7.4.3. Анкетирование студентов 1 курса	Начальник ОУК, деканы	Февраль 2018 г.	Степень охвата студентов 1 курса университета	%	80
		7.4.4. Анкетирование студентов 2-3 курсов	Начальник ОУК, деканы	Февраль 2018 г.	Степень охвата студентов 2-3 курса	%	80
		7.4.5. Анкетирование студентов выпускных курсов	Начальник ОУК, деканы	Февраль 2018 г.	Степень охвата студентов выпускных курсов	%	80
		7.4.6. Анкетирование выпускников (уровень подготовки кадров высшей квалификации)	Зав.отделом аспирантуры	Июнь 2018 г.	Степень охвата выпускников (уровень подготовки кадров высшей квалификации)	%	80
		7.4.7. Анкетирование выпускников прошлых лет	Директор ЦРК, начальник ОУК, деканы	01.01.2018 - 31.10.2018	Опрошено выпускников университета	чел.	120
		7.4.8. Анкетирование потребителей программ ДПО	Директор ЦРК, декан ФДО	01.01.2018 - 31.12.2018	Степень охвата потребителей программ ДПО	%	60
		7.4.9. Анкетирование работников университета	Председатель профкома	Декабрь 2018 г.	Степень охвата работников	%	60
7.5. Оценка качества предоставляемых услуг и определение возможностей для улучшения	7.5.1. Предупреждение рисков связанных с ухудшением качества предоставляемых образовательных услуг	Руководители структурных подразделений, деканы, начальник ОУК	Октябрь 2018 г.	Доля выполненных мероприятий по результатам анализа удовлетворенности потребителей образовательных услуг	%	100	

## 8. План работ в блоке «Инфраструктура»

**Ответственный за направление** – первый проректор, проректор по административно-хозяйственной работе

**Цель мероприятий** – обеспечение информационными ресурсами работников вуза и обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с задачами учебно-воспитательного процесса и научных исследований Университета

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполнения (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плановое значение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ПП01.01 Управление инфраструктурой и производственной средой</b>	8.1. Обеспечение комплексной безопасности на объектах Университета	8.1.1. Организация работ по обеспечению комплексной безопасности	Ведущий инженер службы охраны труда (ОТ)	01.01.2018 – 31.12.2018	Отсутствие ЧС и других нештатных событий	ед.	100
		8.1.2. Обучение сотрудников по программе: «Антитеррористическая защищенность образовательной организации»	Инженер службы ОТ	01.01.2018 – 31.12.2018	Количество обученных сотрудников	%	50
	8.2. Поддержание и развитие материально-технической базы Университета для организации и функционирования всех процессов Университета	8.2.1. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса	Ведущий инженер административно-хозяйственного управления (АХУ)	01.01.2018 – 31.12.2018	Удельный вес объектов, соответствующих требованиям	%	50
		8.2.2. Планирование, организация и проведение ремонтных работ объектов инфраструктуры	Ведущий инженер АХУ	01.01.2018 – 31.12.2018	Удельный вес объектов, соответствующих требованиям и нормам ППР РФ, СанПИН, Роспотребнадзора	%	100
	8.3. Проведение комплекса мероприятий,	8.3.1. Провести обучение ответственных за	Ведущий инженер АХУ	Март 2018 г.	Количество сотрудников обученных по	чел.	5

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	направленных на повышение энергетической эффективности и ресурсосбережение	энергосбережение по подразделениям			программам энергосбережения		
		8.3.2. Сезонное обследование зданий на энергоэффективность и теплотери	Ведущий инженер АХУ	Май-Сентябрь 2018 г.	Повышение энергоэффективности, исключение нецелевого расходования финансовых средств	объекты	15
		8.3.3. Обучение персонала методам и приемам рационального и эффективного использования энергоресурсов	Инженер-энергетик	01.01.2018 – 31.12.2018	Экономия энергетических ресурсов: электроэнергия, вода	%	0,5
		8.3.4. Приобретение и установка наглядной агитации по энергосбережению	Ведущий инженер АХУ	Июнь 2018 г.	Вовлечение персонала и обучающихся в процесс энергосбережения	%	100
		8.3.5. Организация пропаганды энергосбережения	Кафедра электроэнергетики	Ежеквартально	Проведение семинаров и тематических бесед	шт.	3
		8.3.6. Приобретение энергосберегающего осветительного оборудования	Инженер-энергетик	01.01.2018 – 31.12.2018	Удельный вес объектов, соответствующих требованиям	%	10
		8.3.7 Приобретение сенсорных смесителей	Инженер 1 кат. АХУ		Удельный вес объектов, соответствующих требованиям	%	4
		8.3.8 Проведение внутреннего энергетического обследования	Ведущий инженер АХУ	Июнь 2018 г.	Составление энергетического паспорта университета	шт.	1
		8.4. Выполнение программы «Доступная среда» для инвалидов	8.4.1. Проведение мероприятий, направленных на обеспечение доступной среды для лиц с ОВЗ	Ведущий инженер АХУ	01.01.2018 – 31.12.2018	Удельный вес объектов, соответствующих требованиям	%

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ПП01.04 Управление библиотечно- информацион- ными ресурса- ми</b>	8.5. Обеспечение ин- формационными ре- сурсами работников вуза и обучающихся, в том числе инвали- дов и лиц с ограни- ченными возможно- стями здоровья, в со- ответствии с задачами учебно- воспитательного про- цесса и научных ис- следований Универ- ситета	8.5.1. Комплектование информационных ре- сурсов	Директор биб- лиотеки, дека- ны	31.10.2018	Количество печат- ных изданий приоб- ретенных в изда- тельских организа- циях	экземп- ляры	2700
					Количество экземп- ляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фон- да, состоящих на учете, в расчете на одного студента (приведенного кон- тингента) (не менее)	ед.	50
					Количество печат- ных изданий, полу- ченных по межву- зовскому книгооб- мену	экземп- ляры	30
		8.5.2. Инвентаризация фонда с целью выявле- ния старой, ветхой ли- тературы и восполнение фонда	Директор биб- лиотеки	30.06.2018	Количество списан- ных печатных изда- ний	экземп- ляры	3000
		8.5.3. Организация ин- дивидуального и неог- раниченного доступа к полнотекстовой базе данных трудов препода-	Директор биб- лиотеки, дека- ны	31.12.2018	Количество посеще- ний удаленных ли- цензионных сетевых ресурсов	чел.	3550
					Количество про-	экземп-	6050

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		вателей НВГУ и к электронно-библиотечным системам			смотренных электронных документов из удаленных лицензионных сетевых ресурсов	ляры	
		8.5.4. Расширение доступа к мировым информационным ресурсам, базам данных и ресурсов электронной библиотеки университета	Директор библиотеки, деканы	31.12.2018	Общее количество зарегистрированных пользователей ЭБС и баз данных	%	100
<b>ПП01.05 Управление информатизацией</b>	8.6. Модернизация деятельности Университета в области информатизации и предоставления информационных услуг	8.6.1. Переход на использование отечественного офисного программного обеспечения	Начальник управления информатизации (УИ)	31.12.2018	Доведение доли автоматизированных рабочих мест использующих отечественное офисное программное обеспечение	%	35
		8.6.2. Модернизация системы документооборота	Начальник УИ	31.12.2018	Доведение общего числа оборудованных мест для работы в системе документооборота	шт.	100
		8.6.3. Интеграция систем управления учебным процессом 1С: Университет с ЭИОС	Начальник УИ	31.12.2018	Общее количество преподавателей имеющих доступ к ЭИОС университета	чел.	200

## 9. План работ в блоке «Финансовое обеспечение деятельности университета»

**Ответственный за направление** – главный бухгалтер

**Цель мероприятий** – финансовое обеспечение учебного, научного и воспитательного процессов необходимыми ресурсами в соответствии с современными требованиями.

Процедуры СМК	Задачи	Ключевые проекты (мероприятия)	Исполнители проекта	Срок выполне- ния (2018 г.)	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плано- вое зна- чение на 2018 год
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>ПП01.02 Управление финансами</b>	9.1. Развитие системы многоканального финансирования Университета	9.1.1. Разработка обоснований необходимости увеличения объема субсидии на выполнение государственного задания	Начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля (УБУиФК), Начальник управления нормативно-правового и финансово-экономического обеспечения (УНПиФЭО)	31.12.2018	Прирост объема субсидии по отношению к предшествующему периоду не менее	%	5
		9.1.2. Разработка обоснований привлечения средств от приносящей доход деятельности	Начальник УБУиФК, Начальник УНПиФЭО	31.12.2018	Прирост поступлений от приносящей доход деятельности по отношению к предшествующему периоду не менее	%	5
	9.2. Оптимизация расходов учреждения с учётом действующих	9.2.1. Управление процессом закупок	Начальник УБУиФК, Начальник	31.12.2018	Объем осуществленных закупок конкурентными	%	30



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	нормативно-правовых документов		УНПиФЭО		способами не менее		
					Исполнение плана закупок	%	100
		9.2.2. Исполнение Распоряжения Правительства РФ от 30.04.2014 г. №722-р «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» («дорожной карты»)	Начальник УБУиФК Начальник УНПиФЭО	31.12.2018	Отношение средней зарплаты ППР ( по всем видам финансового обеспечения деятельности учреждения) к средней зарплате по экономике региона	%	200
		9.2.3. Обеспечение учебного, научного и воспитательного процессов	Начальник УБУиФК, Начальник УНПиФЭО	31.12.2018	Ежегодные расходы на обновление материально – технической базы не менее	тыс. руб.	1500,00
				Пополнение библиотечного фонда и электронно-библиотечных систем Вуза на сумму не менее	тыс. руб.	1500,00	
	9.3. Обеспечение выполнения обязательств Университета	9.3.1. Своевременное погашение обязательств перед работниками, студентами государством, внебюджетными фондами, поставщиками	Начальник УБУиФК, Начальник УНПиФЭО	31.12.2018	Выполнение установленных сроков. Наличие объективных замечаний со стороны контрагентов, сотрудников и студентов суммы обязательств не более	%	10
	9.3.2. Наличие креди-	Начальник	31.12.2018	Предельно допус-	%	20	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		торской (дебиторской) задолженностей	УБУиФК, Начальник УНПиФЭО		тимые значения не более 6 мес. Не свыше величины активов учреждения по итогам предшествующего финансового года		
	9.4. Улучшение финансовых показателей Университета за счет средств от приносящей доход деятельности	9.4.1. Обеспечение доходов Университета из всех источников	Деканы, заведующие кафедрами	31.12.2018	Объем средств за календарный год в расчете на одного НПР (с учетом штатных работников и совместителей) не менее	т.р.	1 500,00

#### **IV. Организационно-экономические механизмы реализации Комплексного плана работы университета на 2018 год**

В конце календарного года Ученый совет университета рассматривает и принимает Комплексный план на следующий год, который утверждается ректором университета.

Факультеты, кафедры и другие подразделения университета участвуют в реализации Комплексного плана, выполняя работы в рамках мероприятий университетского уровня и формируя собственные планы работ.

Финансирование мероприятий и проектов Комплексного плана осуществляется с утвержденным консолидированным бюджетом на 2018 год.

Экспертно-аналитические мероприятия по анализу результативности выполнения Комплексного плана реализует подразделение университета, установленное приказом ректора.